



# Candidature au DMN

## Session 2019-2020

Madame, Monsieur,

Vous venez de télécharger le dossier de candidature pour la préparation du **DMN à l'INFN - Site de Rennes**.

Le formulaire de candidature ci-après doit nous être retourné dûment complété, accompagné des pièces mentionnées à la page 4.

J'attire votre attention sur le fait que le DMN est une formation en alternance, de sorte que votre inscription définitive sera subordonnée à la signature d'un contrat de professionnalisation de 12 mois dans une Etude Notariale relevant de notre ressort géographique (35, 56, 22, 29).

Dans l'immédiat, la réception de votre dossier de candidature nous permettra de vous inscrire sur nos listes d'étudiants recherchant une alternance à partir d'octobre 2019 et de vous adresser la documentation relative aux spécificités du DMN ainsi qu'aux prises en charge ACTALIANS (informations dont vous aurez besoin lors de vos éventuels entretiens d'embauche).

Il est donc conseillé de nous retourner votre dossier de candidature dès que possible, même si vous n'avez pas encore trouvé votre futur employeur. Vous aurez ensuite jusqu'au 30 septembre 2019 pour justifier de votre embauche en alternance.

Restant à votre disposition pour toute information complémentaire

Veillez croire, Madame, Monsieur, à l'assurance de nos sentiments distingués.



# INSTITUT NATIONAL DES FORMATIONS NOTARIALES – SITE DE RENNES

2 mail Anne-Catherine  
Cité du Notariat - 35000 Rennes  
Tél : 02 99 65 50 60 - Fax : 02 99 65 53 65  
contact@imnrennes.fr - www.imnrennes.fr



## Dossier de candidature pour la préparation du DMN 2019-2020

### Candidat

Écrire le nom en majuscules accentuées

Madame

Monsieur

Nom : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_

Né/e le : \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ à \_\_\_\_\_ Age : \_\_\_\_\_

Département de naissance : \_\_\_\_\_ N° dépt. : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Code Postal : \_\_\_\_\_ Ville : \_\_\_\_\_

Téléphone/s : \_\_\_\_\_

E-mail : \_\_\_\_\_ Nationalité : \_\_\_\_\_

### Scolarité

Établissement fréquenté cette année : \_\_\_\_\_

Diplôme actuellement préparé : \_\_\_\_\_

**Baccalauréat** : Année d'obtention : \_\_\_\_\_ Série : \_\_\_\_\_

### Activités depuis l'obtention du Baccalauréat, hormis l'année en cours

**Activités scolaires** (années, classes, établissements, diplômes obtenus)

---

---

---

---

---

---

---

**Activités professionnelles**

---

---

---

---

---

---

---

**Si vous êtes candidat à d'autres établissements pour la même formation, veuillez préciser lesquels**

---

---

**Si vous êtes candidat à d'autres formations, veuillez préciser lesquelles**

---

---

**Comment avez-vous eu connaissance de l'existence de l'INFN – Site de Rennes ?**

---

---

---

**Engagement du candidat**

Je soussigné/e \_\_\_\_\_

m'engage à respecter le règlement de l'INFN – Site de Rennes et je certifie sur l'honneur :

- l'exactitude des renseignements portés dans mon dossier de candidature,
- l'authenticité des documents photocopiés joints à ce dossier.

A \_\_\_\_\_ le \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Signature du candidat

---

Les informations recueillies font l'objet d'un traitement informatique destiné à la gestion administrative et scolaire de votre dossier. Ce dossier est à usage interne de l'INFN - Site de Rennes. Ces informations sont également susceptibles d'être transmises au Centre National de l'Enseignement Professionnel Notarial.

Conformément à la loi « Informatique et Libertés » du 6 janvier 1978 modifiée, vous bénéficiez d'un droit d'accès et de rectification aux informations qui vous concernent, que vous pouvez exercer en vous adressant à l'INFN - Site de Rennes, 2 mail Anne-Catherine - 35000 Rennes / Tél. : 02 99 65 50 60 / E-mail : contact@imnrennes.fr.

Vous pouvez également, pour des motifs légitimes, vous opposer au traitement des données vous concernant.

<p style="text-align: center;"><b>Constitution du dossier de candidature du DMN</b> <b>Clôture des inscriptions au 30 septembre</b></p>
---

Dossier à déposer ou à retourner par voie postale à :

**INFN – Site de Rennes**  
2 mail Anne-Catherine  
Cité du Notariat  
35000 RENNES

accompagné obligatoirement des pièces suivantes :

- les pages 2 et 3 du présent dossier de candidature dûment complétées, certifiées sur l'honneur et signées,
- une lettre de motivation avec vos coordonnées adressée à l'attention de Madame la Directrice de l'INFN – Site de Rennes,
- un CV,
- une photocopie recto-verso de votre pièce d'identité en cours de validité (ou carte de séjour),
- 1 photo d'identité **récente** qui est à coller sur la première page du dossier de candidature,
- 3 timbres à 20 grammes,
- un chèque de 80 € à l'ordre de l'INFN – Site de Rennes correspondant aux frais de gestion de votre dossier de candidature, qui sera encaissé uniquement si vous êtes admis/e à suivre la formation au DMN,
- la photocopie des relevés de notes de Licence Professionnelle ou Licence de Droit,
- pour le jour de la rentrée au plus tard, la photocopie de l'attestation de réussite de votre Licence Professionnelle ou de votre Licence de Droit, à laquelle est subordonnée votre admissibilité,
- dès que possible, la photocopie de votre diplôme de Licence Professionnelle ou de Licence de Droit, à laquelle est subordonnée votre inscription à l'examen final, (si vous joignez la copie de votre diplôme avec votre dossier de candidature, ne pas fournir la copie de l'attestation de réussite)
- les photocopies des autres résultats aux examens et diplômes obtenus dans l'enseignement supérieur, BTS ou DUT ou Faculté de Droit, même partiels, et authentifiés par le service de la scolarité,
- si vous l'avez déjà, l'attestation de l'Étude dans laquelle vous effectuerez votre période ou votre contrat de professionnalisation devant contenir les dates de début et de fin du contrat et le nom de votre tuteur.

**ATTENTION, TOUT DOSSIER INCOMPLET NE POURRA ÊTRE VALABLEMENT EXAMINÉ**